**山西大学毕业生灵活就业登记表**

**学院（所）： 学号：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |   | 民族 |   | 学制 |  |
| 生源地 |  省 市（州） 县（区） |
| 专业 |  | 学历 | □本科 □硕士 □博士 |
| 离校后联系方式 | 通讯地址 |  |
| 本人电话 |  | 家庭电话 |  |
| 灵活就业方式 | □其他录用形式就业（指用人单位不签订就业协议或劳动合同，仅提供聘用证明） □自由职业 |
| 工作单位名称 |  |
| 工作地点 |  省（区） 市（州） 县（区） |
| 工作内容（或行业） |  |
|  本人声明 | 本着诚信原则，本人以上填写信息完全真实。 毕业生签名： 年 月 日 |
| 学院意见 | 签字(盖章)： 年 月 日 |

1.此表需由毕业生本人填写，所有项目必须填写并保证内容真实有效。

2.以灵活就业（其他录用形式就业、自由职业等）方式就业的毕业生**除填写此表外，需另附以下相关证明材料：**

（1）**其他录用形式就业**：指用人单位不签订就业协议或劳动合同，仅提供聘用证明、工资收入流水等证明材料。毕业生需附用人单位出具的聘用证明或毕业生本人提供的工资收入证明、收入流水等其他证明材料；

（2）**自由职业**：指以个体劳动为主的一类职业，如作家、自由撰稿人、翻译工作者、中介服务工作者、某些艺术工作者、互联网营销工作者、全媒体运营工作者、电子竞技工作者等。毕业生需附本人签字确认的证明材料（材料中写明从事的自由职业类别、内容和收入情况）。

3.此表只作为毕业生灵活就业证明，不作为毕业生派遣、户口迁移和档案转寄的依据。

4.此表打印1份，学校留存。